

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA IDENTIFICAÇÃO

IMPORTANTE:

- TODA A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER APRESENTADA NO MOMENTO DO ATENDIMENTO;
- A GRU DEVERÁ SER GERADA ATRAVÉS DO AGENDAMENTO PELO SITE: www.12rm.eb.mil.br/identificacao.html ou <https://agendamento-sibex.eb.mil.br/>.
- A GRU DEVERÁ SER PAGA NO BANCO DO BRASIL;
- O PAGAMENTO DA GRU NÃO DEVERÁ SER FEITO POR TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA, PIX, OU AGENDAMENTO.

MILITAR DA ATIVA (CARTEIRA DE IDENTIDADE MILITAR)

1. Comprovante de pagamento da GRU, gerada no sistema de agendamento, no valor de R\$ 43,31;
2. Cópia da Carteira de Identidade Militar anterior;
3. Cópia do Boletim interno (BI) com a prorrogação de tempo de serviço (SOMENTE PARA MILITARES TEMPORÁRIOS);
4. Cópia da situação civil (Certidão de Nascimento ou Casamento);
5. Cópia do documento de Promoção (se for o caso).
6. Cópia da ficha cadastro do SICAPEx. (1ª identificação)
7. Cópia comprovante de tipagem sanguínea (1ª identificação);
8. A Foto será tirada no GIR/12 no momento de sua identificação, uniforme 5º, 6º, 8º ou 9º.

MILITAR INATIVO (CARTEIRA DE IDENTIDADE MILITAR)

1. Comprovante de pagamento da GRU, gerada no sistema de agendamento, no valor de R\$ 43,31;
2. Cópia da Carteira de Identidade Militar anterior;
3. Cópia de documento com Prec-CP da inatividade (contracheque),(1ª identificação);
4. Cópia da situação civil (Certidão de Nascimento ou Casamento)
5. Cópia da ficha cadastro do SICAPEx. (1ª identificação)
6. A Foto será tirada no GIR/12 no momento de sua identificação, sendo proibidas vestimentas com inscrições. (homens: terno e gravata, mulheres: blusa ou camisa de manga, proibido camisas de alça)
7. Cópia comprovante de tipagem sanguínea (1ª identificação);
8. Cópia do BI da Reserva (1ª identificação);

OFICIAIS DA RESERVA NÃO REMUNERADA (R/2) - (CARTÃO MILITAR DE IDENTIFICAÇÃO)

– Obs: O Aspirante a Oficial R/2 NÃO tem direito à expedição do Cartão Militar de Identificação, por não se encontrar no universo previsto no Decreto Nº 10.068, DE16 DE OUTUBRO DE 2019.

1. Comprovante de pagamento da GRU, gerada no sistema de agendamento, no valor de R\$ 43,31;

2. Cópia da Certidão de nascimento ou casamento, com averbação de separação judicial ou divórcio, se for o caso;
3. Cópia Certidão de Situação Militar em dia com as obrigações militares ou o Atestado de Desobrigado para maiores de 46 anos;
4. Cópia Carta patente;
5. Cópia Documento oficial de identificação civil com CPF;
6. Certidões de antecedentes criminais expedidas pela Justiça Federal, Justiça Militar da União e Tribunal de Estado de residência do interessado;
7. Cópia Comprovante de residência.
8. A Foto será tirada no GIR/12 no momento de sua identificação, sendo proibidas vestimentas com inscrições. (homens: terno e gravata, mulheres: blusa ou camisa de manga, proibido camisas de alça)

PENSIONISTA MILITAR (CARTÃO MILITAR DE IDENTIFICAÇÃO)

1. Comprovante de pagamento da GRU, gerada no sistema de agendamento, no valor de R\$ 43,31;
2. Cópia do Título de Pensão;
3. Comprovante da Ficha Cadastro do CADBEN-FUSEx;
4. Cópia da situação civil (Certidão de Nascimento ou Casamento);
5. Comprovante de tipagem sanguínea (1ª identificação);
6. Cópia da ficha cadastro do SICAPEx. (1ª identificação)
7. Cópia da Carteira de Identidade (se possuir)
8. A Foto será tirada no GIR/12 no momento de sua identificação, sendo proibidas vestimentas com inscrições. (homens: terno e gravata, mulheres: blusa ou camisa de manga, proibido camisas de alça)

DEPENDENTES EM GERAL (CARTÃO MILITAR DE IDENTIFICAÇÃO)

1. Comprovante de pagamento da GRU, gerada no sistema de agendamento, no valor de R\$ 43,31, no seu CPF;
2. Cópia da Carteira de Identidade do titular;
3. Cópia do Título de Pensão se for o caso;
4. Comprovante da Ficha Cadastro do CADBEN-FUSEx;
5. Cópia da situação civil (Certidão de Nascimento ou Casamento);
6. Cópia da Carteira de Identidade (se possuir)
7. Cópia da ficha cadastro do SICAPEx, do titular, constando a dependência. (1ª identificação);
8. Cópia Comprovante de tipagem sanguínea. (1ª identificação);
9. A Foto será tirada no GIR/12 no momento de sua identificação, sendo proibidas vestimentas com inscrições. (homens: terno e gravata, mulheres: blusa ou camisa de manga, proibido camisas de alça);



PAGAMENTO POR CONSIGNAÇÃO EM CONTRACHEQUE

FASE DO AGENDAMENTO:

No momento do agendamento, na página
(www.12rm.eb.mil.br/identificacao.html)

1. o usuário será direcionado para uma página onde será realizado o agendamento e a verificação da margem disponível;

- O usuário poderá se deparar com duas situações ao tentar realizar o pagamento por meio da consignação:

2. Usuário com margem disponível em contracheque:

- Ao finalizar a fase do agendamento, aparecerá a seguinte mensagem para o usuário: “Agendamento realizado com sucesso! O valor a ser pago será inserido no contracheque do titular no momento do atendimento presencial.”

3. Usuário sem margem disponível em contracheque:

Ao finalizar a fase do agendamento, aparecerá uma janela com as seguintes instruções para a geração da GRU: **valor de R\$ 43,31** no contracheque do militar titular.

" Gere a GRU clicando na imagem do boleto."

AVISOS IMPORTANTES!!!

- Boleto de GRU gerados fora deste sistema não serão considerados.

- Realize o pagamento e leve o comprovante no dia do atendimento.

- O atendimento somente será realizado mediante apresentação do comprovante de pagamento.

- Não será disponibilizada a opção da consignação ao Oficial R/2, uma vez que esse universo utilizará o Serviço de Identificação através da GRU;